



ประกาศคณะเทคโนโลยีการเกษตร
เรื่อง การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ (ชั่วคราว)
ของบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร กรณี : ฝึกอบรม / ดุงาน

ด้วย คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีความประสงค์ที่จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ (ชั่วคราว) ของบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร กรณี : ฝึกอบรม / ดุงาน ดังต่อไปนี้

1. บุคลากรของคณะเทคโนโลยีการเกษตร หมายถึง
 - 1.1 บุคลากรสายวิชาการ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
 - 1.2 บุคลากรสายสนับสนุน ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน
2. การเดินทางไปราชการในประเทศ กรณี ฝึกอบรม/ดุงาน ของบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร

2.1 บุคลากรสายวิชาการ ขอรับการสนับสนุนค่าเดินทางไปราชการในประเทศของคณะเทคโนโลยีการเกษตรได้ ถ้าเป็นไปในภารกิจของราชการแต่ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อคน ต่อปี โดยขอรับการสนับสนุนได้ภายใน 1 ปีงบประมาณ ทั้งนี้ หลักสูตรหรือโครงการที่เข้ารับการฝึกอบรมดุงานต้องสอดคล้องกับภาระงานที่รับผิดชอบอยู่

2.2 บุคลากรสายสนับสนุน ที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายต้องผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นก่อน และต้องเป็นการฝึกอบรมที่สอดคล้องและสนับสนุนงานที่ปฏิบัติอยู่ โดยขอรับการสนับสนุนในวงเงินเท่ากับบุคลากรสายวิชาการ

3. บุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนจากคณะฯ จะต้องนำเสนอผลการฝึกอบรม ดุงานในที่ประชุมกรรมการหลักสูตร หรือสาขาวิชา หรือกรรมการบริหารคณะฯ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมดุงานพร้อมรายงานภายใน 1 เดือน

4. ข้อยกเว้นนอกเหนือจากรายละเอียดข้างต้นและการพิจารณาสุดท้ายอยู่ในดุลพินิจของคณบดี
- ประกาศ ณ วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2562

S. Sahita

(ดร.ลลิตา ศิริวัฒนานนท์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร